

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

Título	Consultor de Datos – Nodos de Pensamiento Computacional
Ubicación del proyecto	Colombia
Escala	V
Compensación económica	\$138'956.800 COP para todo el contrato (SIN IVA)
Duración del contrato	14 meses (condicionado a la firma del convenio)
Número de consultores necesarios	1

Contexto y entorno

El British Council en Colombia es una organización sin ánimo de lucro financiada en gran parte por el gobierno del Reino Unido. Trabajamos con más de 100 países en todo el mundo en las áreas de artes, cultura, el idioma inglés y la educación. Cada año, impactamos a más de 20 millones de personas de manera presencial y a más de 500 millones de personas en línea, a través de transmisiones y publicaciones. Colombia es un importante socio comercial, cultural y educativo para el Reino Unido, y necesitamos aumentar el impacto de nuestra operación a nivel local.

Esta oportunidad de consultoría se encuentra dentro del área de Colegios del British Council en Colombia, que apoya a los responsables de políticas públicas, líderes escolares y docentes en Colombia para incorporar la programación y pensamiento computacional en el plan de estudios a nivel nacional.

Específicamente, se enmarca en el proyecto Colombia Programa el cual tiene como objetivo generar recursos y oportunidades de desarrollo profesional docente para fomentar el pensamiento computacional en instituciones educativas oficiales de Colombia, con un enfoque de género. El componente de creación de Nodos de Pensamiento Computacional propone la creación de aproximadamente 420 Nodos de pensamiento computacional en el país, los cuales son sedes educativas preparadas para liderar y apoyar tanto a colegas docentes como a otras sedes, para que brinden a todo su estudiantado educación de alta calidad en ciencias de la computación. Dentro de los objetivos específicos del componente se encuentra consolidar un equipo de aproximadamente 2.100 docentes denominados pares expertos ubicados en los Nodos de Pensamiento Computacional, desarrollar un modelo de desarrollo profesional docente gracias al cual aproximadamente 4.200 docentes de aproximadamente 840 sedes educativas recibirán formación de sus pares expertos y generar redes de trabajo entre docentes y sedes educativas para el desarrollo del pensamiento computacional y las habilidades de programación, con base en el enfoque de experticia colaborativa desarrollado en el Reino Unido.

Propósito

Actuar como consultor de datos para el componente de Nodos de Pensamiento Computacional del proyecto Colombia Programa, dando cumplimiento a objetivos y metas estratégicas del convenio marco de dicho proyecto, así como de las políticas corporativas del British Council.

Responsabilidades

Todas las actividades en consonancia con las Directrices de la Marca, la Igualdad, la Diversidad y la Inclusión (EDI), la Protección de la Infancia y otras políticas corporativas generales:

1. Participar con el equipo del proyecto, en la conformación del plan de implementación del programa dirigido a sedes educativas que se establecerán como Nodos de Pensamiento Computacional (NPC), identificando necesidades de información y reportería para actividades específicas como la convocatoria y el seguimiento de los planes de acompañamiento a Nodos.
2. Estar en contacto con la jefe de Colegios, jefe de implementación, gerentes de proyectos, y las diferentes áreas del programa para resolver cuestiones relacionadas con el diseño y la ejecución del componente de creación de NPC.
3. Proponer el tipo de información a recolectar, la estructura de las bases de datos, la periodicidad y las posibles fuentes en el marco de un plan de manejo de información del componente. El objetivo es que sea posible dar cuenta de las intervenciones del componente y de los beneficiarios.
4. En coordinación con la gerencia, recopilar y registrar datos relevantes para la ejecución del componente, siguiendo los protocolos y formatos establecidos.
5. Administrar las bases de datos de sedes educativas beneficiadas, docentes beneficiados y estudiantes impactados, de manera que se reflejen las acciones del proyecto. Al administrar las bases de datos se debe garantizar su integridad y seguridad. Actualizar bases de datos de forma regular, realizando copias de seguridad según sea necesario.
6. Realizar análisis estadísticos y cuantitativos de los datos recopilados para identificar tendencias, patrones y oportunidades. La periodicidad y el tipo de reportes será acordado con la gerencia.
7. Preparar informes periódicos que resuman el progreso y el impacto del proyecto, incluyendo análisis de datos relevantes.
8. Interpretar los resultados de análisis de datos y proporcionar perspectivas clave que informen las estrategias y recomendaciones del proyecto.
9. Contribuir al diseño y desarrollo de sistemas de seguimiento y evaluación para medir el progreso del proyecto.
10. Identificar indicadores clave de desempeño y colaborar en la elaboración de planes de monitoreo.
11. Colaborar con otros miembros del equipo del proyecto y partes interesadas para garantizar la coherencia de los datos recopilados y su alineación con los objetivos del proyecto.
12. Garantizar el cumplimiento de las políticas de protección de datos y la confidencialidad de la información recopilada.
13. Identificar oportunidades para mejorar la calidad y eficiencia de la recopilación y análisis de datos.
14. Brindar capacitación y apoyo a otros miembros del equipo en el manejo de datos y análisis.

15. Transferir conocimientos sobre herramientas y metodologías de análisis de datos a las partes interesadas.
16. Proporcionar información oportuna, incluyendo la preparación de informes analíticos, presentaciones y documentos técnicos según sea necesario tanto para British Council como en sesiones con sus aliados.
17. Llevar a cabo todas las demás actividades relacionadas con este pliego de condiciones que sean necesarias para la ejecución del programa.

CONDICIONES

Tipo de contrato	Prestación de servicios
Condiciones de pago	<ul style="list-style-type: none"> • 14 pagos tras la entrega de un informe mensual de acciones y entregables establecido en este documento (ANEXO A) y aprobado por el/la gerente de proyecto. • Antes de cada pago, el contratista tiene que presentar una factura por el servicio y una copia del RUT y la aprobación del pago por parte del gerente una vez que se hayan completado las entregas/productos. • Cada mes, el contratista presentará la prueba de la contribución a la seguridad social según lo establecido por la legislación local.
Deducciones legales	<p>De acuerdo con las políticas legales en Colombia.</p> <p><i>Se aplicarán las retenciones exigidas por la ley (como la <i>retención en la fuente, el impuesto de industria y comercio -ICA- para las personas que viven en Bogotá y cualquier otro impuesto incluyendo los exigidos por el Estado</i>).</i></p> <p>Para reclamar los gastos relacionados con viajes, el contratista debe presentar una factura para su pago, que también estará sujeta a los mismos impuestos indicados anteriormente, según corresponda.</p>
Resultados	Véase el anexo A

ESPECIFICACIÓN DEL CONTRATISTA

Cualificaciones, experiencia y aptitudes esenciales	<p>Cualificaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pregrado en estadísticas, ciencias de la computación, análisis de datos, educación o un campo relacionado. • Posgrado en áreas afines similares. El posgrado podrá tener equivalencia con 2 años de experiencia laboral adicional al requisito de experiencia. <p>Experiencia:</p>
---	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Experiencia en manejo de información en el marco de proyectos dentro del sector educativo y conocimiento de los sistemas de información del sistema educativo. (9 años) • Experiencia en análisis estadístico y matemático, utilizando herramientas como R, Python, o software de análisis de datos avanzado. (3 años) • Experiencia en la visualización de datos a través de herramientas como Tableau, Power BI u otras plataformas de visualización de datos. • Experiencia en la gestión y manipulación de bases de datos, incluyendo SQL, y capacidad para trabajar con conjuntos de datos grandes y complejos.
Deseable	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en la evaluación de programas y políticas educativas. • Experiencia en investigaciones académicas o proyectos de investigación en el campo de la educación.
Requisitos de pasaporte y/o nacionalidad	<ul style="list-style-type: none"> - El derecho al trabajo en Colombia es necesario. - El British Council no puede apoyar o patrocinar las solicitudes de visado de trabajo o los costes de reubicación para los solicitantes no colombianos.
Características importantes	<p>La contratación del candidato seleccionado depende de la firma del convenio de cooperación para el proyecto Colombia Programa 2023-2026, así como de la finalización de las comprobaciones de antecedentes pertinentes por parte del British Council y de los socios.</p> <p>El contrato de servicios para la ejecución de las actividades estipuladas en estos Términos de Referencia se enmarca en el convenio de cooperación que se firmará entre el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones y el British Council para la ejecución del proyecto Colombia Programa 2023-2026. Los recursos para el proyecto provienen de la contribución de los dos socios.</p> <p>El British Council, principal ejecutor de Colombia Programa 2023-2026, no es una organización pública colombiana y, por lo tanto, sus obligaciones en el marco del convenio de cooperación no implicarán la gestión o administración de recursos públicos.</p> <p>Es responsabilidad del candidato interesado comprobar cualquier condición que pueda hacer que no pueda presentarse y posteriormente firmar un contrato de servicios si es seleccionado, al tiempo que se asegura de que se han tomado todas las medidas adecuadas para evitar posibles consecuencias legales.</p>
Proceso de postulación	<p>Sobre la base de la descripción y las directrices indicadas anteriormente, los candidatos interesados deberán enviar su hoja de vida a la cuenta de correo: SchoolsColombia@britishcouncil.org.co</p>

	<p>En caso de tener alguna duda sobre este proceso de aplicación, puede escribir un correo a barbara.decastro@britishcouncil.org usando como asunto "Postulación Consultor de datos componente 2 – Colombia Programa".</p> <p>El British Council se reserva el derecho de rechazar todas las solicitudes y aceptar la que, a su juicio, resulte más ventajosa para el British Council.</p>		
Tarifas	<p>2 pagos cada uno por \$9'200.000 COP (mes 1 y 2) sujeto a entrega y recibo a satisfacción de las actividades relacionadas en el Anexo A</p> <p>12 pagos cada uno por \$10'046.400 COP (mes 3 a 14) sujeto a entrega y recibo a satisfacción de las actividades relacionadas en el Anexo A.</p>		
Plazo de solicitud	octubre 29 de 2023 ,11:59 pm hora Colombia.		
Presentado por	Julia Rubiano, Jefe de Colegios	Fecha	octubre de 2023

ANEXO A- Entregables mensuales

1. **Informe que incluye pero no se limite a la siguiente información:**
 - Un informe detallado que resuma el análisis de datos llevado a cabo durante el mes en curso. Debe incluir resultados, tendencias y patrones identificados, así como insights clave para la toma de decisiones y recomendaciones de mejora.
 - Repositorio de bases de datos actualizadas: Una versión actualizada de la base de datos utilizada para el análisis de datos, asegurando que contenga los últimos datos recopilados y esté organizada de manera eficiente.
 - Informe de indicadores de avance del componente.
2. **Visualizaciones de Datos Actualizadas:** Gráficos, tablas y visualizaciones actualizadas que presenten los hallazgos de manera clara y efectiva.
3. **Actualización de Documentación Ética y Legal:** Verificación y actualización de la documentación relacionada con la ética y la legalidad de la recopilación y uso de datos, asegurando el cumplimiento normativo.
4. **Documentación de Procesos de Análisis:** Documentación detallada de los métodos y procesos utilizados en el análisis de datos, permitiendo la replicación y revisión por parte de otros expertos.